

ALMINDELIGE SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

For Odense Medie Design

Version 1.1 – januar 2026

1. Generelle oplysninger og anvendelsesområde

- 1.1 Nærværende salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") finder anvendelse for alle tilbud, aftaler, leverancer og ydelser, som Odense Medie Design, CVR-nr. 38027778 ("Leverandøren") udfører for ekunder ("Kunden"), medmindre andet udtrykkeligt og skriftligt er aftalt.
- 1.2 Kundens egne indkøbs- eller aftalevilkår finder ikke anvendelse, medmindre Leverandøren skriftligt har accepteret disse. Ved uoverensstemmelser har følgende forrang: (i) parternes eventuelle underskrevne særskilte aftale/ordrebekræftelse, (ii) disse Betingelser, (iii) Leverandørens tilbud, (iv) Kundens bestilling. Tilbud, vilkår og betingelser, der indgår i tilbudsmaterialet og/eller andre kontraktdokumenter udgør det samlede aftalegrundlag mellem Kunden og Leverandøren (tilsammen "Kontrakten").
- 1.3 Leverandøren leverer primært løsninger til erhvervsdrivende, herunder selskaber, offentlige myndigheder, foreninger, sammenslutninger og leverer som udgangspunkt ikke Ydelser til private forbrugere.
- 1.4 Alle Kontrakter kræver Leverandørens skriftlige godkendelse for at blive juridisk gyldige. Kontrakter (eller ordrebekræftelser) fremsendt pr. e-mail (underskrevet og scannet) eller underskrevet med digital signatur anses for at være i skriftlig form, mens Kontrakter fremsendt med andre former for telekommunikation ikke gør.
- 1.5 Tilbud fra Leverandøren er, medmindre andet udtrykkeligt skriftligt er angivet, gyldige i en periode på 15 arbejdsdage fra tilbudsdato.
- 1.6 Tegninger, prototyper, designs, hjemmesider og andre produkter, som leveres af Leverandøren, forbliver Leverandørens ejendom indtil der er sket fuld betaling i henhold til aftalen. Oplysningerne der fremvises af Leverandøren til Kunden skal behandles fortroligt og må ikke distribueres, kopieres og/eller videregives til tredjemand til andre formål end opfyldelsen af Kontrakten.

2. Ydelser

- 2.1 Leverandøren leverer kreative designydelser, herunder grafisk-, firma- og logo design, design og opbygning af hjemmesider og webshops samt serviceydelser i form af løbende vedligehold og support af word-press hjemmesider mv. ("Ydelserne").
- 2.2 Serviceaftaler på hjemmesider er en fortløbende vedligeholdelsesservice, som kun inkluderer de punkter der specifikt fremgår af Kontrakten. Opsigelse af serviceaftaler kan ske med løbende måned, plus en måned. Hvis der ikke er indgået specifik support aftale, sker løbende vedligehold alene indenfor de almindelige åbningstider og support kald udover sædvanlig åbningstid afregnes i henhold til Leverandørens sædvanlige priser.
- 2.3 Service og vedligehold omfatter ikke tredjeparts-plugins, hosting, domæner, e-mail-tjenester eller sikkerheds-/versionopgraderinger, medmindre dette fremgår udtrykkeligt af Kontrakten.
- 2.4 Implementering og opsætning af design i CMS eller andre platforme udgør en selvstændig ydelse og er kun omfattet af prisen, hvis det fremgår tydeligt af aftalegrundlaget/Kontrakten.

3. Pris og betalingsbetingelser

- 3.1 Alle priser er eksklusive moms og andre afgifter, medmindre andet er angivet.
- 3.2 Fakturering sker i to rater i takt med projektets fremdrift, hvor første rate udgør en opstartsrate og betales inden igangsættelse af arbejdet. Beløbet fremgår af Kontrakten. . Leverandøren kan kræve forudbetaling af honorar og udlæg i det omfang, det findes nødvendigt. 2. rate der udgør slutbetalingen forfalder inden levering af det endelige designmateriale / den endelige Ydelse.
- 3.3 Ved forsinket betaling påløber rente med 2 % pr. påbegyndt måned samt rykkergebyr efter gældende ret.

- 3.4 Kunden opnår først brugsret/licens/ejendomsret til det leverede efter der er sket fuld betaling i henhold til Kontrakten. Indtil da er enhver udnyttelse uberettiget og Leverandøren kan tilbageholde udarbejdet materiale/Ydelserne ved Kundens betalingsmisligholdelse.
- 3.5 Kunden har kun ret til at tilbageholde betalinger eller foretage modregning i det omfang, at modkravene er ubestridte ved skriftlig anerkendelse fra Leverandøren eller juridisk retskraftige ved endelig. Kunden er uberettiget til modregning eller tilbageholdelse af betalinger i alle andre tilfælde.

4. Projektforløb og godkendelse

- 4.1 Et standardprojekt fra Leverandøren er opdelt i primært tre faser, hvor hver fase bliver sendt til godkendelse hos Kunden inden endelig implementering. Faserne omfatter: (i) udvikling af sitemap, (ii) præsentation af farver, fonte og visuelle elementer og (iii) design af forside og undersider.
- 4.2 Kundens skriftlige godkendelse af designmateriale for de enkelte faser er bindende. Leverandøren går først videre til næste fase, når der foreligger en skriftlig godkendelse fra Kunden. Ønskes der ændringer efter godkendelse af forside og undersider vil dette afregnes særskilt efter medgået tid til Leverandørens gældende timepriser, medmindre andet aftales skriftligt.
- 4.3 Forsinkelser som følge af manglende materiale eller godkendelser fra Kunden forlænger Leverandørens frister tilsvarende uden ansvar for Leverandøren.

5. Ændringer og ekstraarbejder

- 5.1 Ændringer, der foretages efter Kundens godkendelse af sitemap, layout eller andet visuelt materiale, anses som ekstraarbejde og afregnes efter medgået tid eller særskilt aftalt pris.
- 5.2 Ekstra sider udover hvad der fremgår af Kontrakten, afregnes med kr. 300 ekskl. moms per side. Ekstra funktioner der ikke fremgår af det accepterede tilbud, afregnes særskilt i henhold til aftale.

- 5.3 Kundens ønske om ændringer af allerede godkendt design giver Leverandøren ret til at udskyde leveringstidspunktet tilsvarende.

6. Materialer leveret af kunden

- 6.1 Materialer leveret af kunden, skal leveres rettidigt og i overensstemmelse med aftalte tidsplaner og milepæle.
- 6.2 Tegninger, tekster, billeder, loginoplysninger, design specifikationer og andre dokumenter, der er nødvendige for udførelse af Ydelsen, skal - medmindre andet er aftalt - være leveret til Leverandøren inden igangsættelse af Ydelsen.
- 6.3 Kunden indestår og skadesløsholder Leverandøren for krav fra tredjemand vedrørende materiale, som Kunden har leveret

7. Support- og vedligeholdelsesaftaler

- 7.1 Supportydelser leveres alene, hvis der er indgået særskilt skriftlig aftale.
- 7.2 Supportaftalen omfatter alene de i aftalen udtrykkeligt nævnte ydelser og omfatter ikke sikkerhedsforanstaltninger på hjemmesiden. Leverandøren påtager sig intet ansvar for IT- eller cybersikkerhed på hjemmesiden, herunder for eventuelle hackerangreb. Kunden alene er ansvarlig for at sørge for tilstrækkelig IT sikkerhed på Kundens hjemmeside.
- 7.3 Support ydes inden for Leverandørens sædvanlige åbningstider, som til enhver tid fremgår af Leverandørens hjemmeside.
- 7.4 Supportaftaler kan opsiges med løbende måned + 1 måned, medmindre andet er aftalt.

8. Mangler og ansvar

- 8.1 I de tilfælde hvor Leverandøren alene leverer designmæssige ydelser, påtager Leverandøren sig intet ansvar for it-sikkerhed, funktionalitet, driftsstabilitet, hastighed, tekniske fejl eller tredjepartssoftware medmindre dette særskilt fremgår af Kontrakten eller anden skriftlig aftale. Leverandøren er kun ansvarlig for en hjemmesides funktionalitet og hastighed, hvis Leverandøren selv har bygget hjemmesiden.

- 8.2 Reklamation skal ske uden ugrundet ophold og senest 14 dage efter levering er sket. Ved skjulte mangler skal der foretages reklamation uden ugrundet ophold efter Kunden blev eller burde være bekendt med den skjulte fejl. Manglende rettidig reklamation medfører at Kunden mister adgangen til at gøre mangels krav gældende.
- 8.3 Leverandørens samlede ansvar i enhver 12-måneders periode er begrænset til det samlede vederlag betalt af Kunden for de berørte Ydelser i samme periode.
- 8.4 Leverandøren er ikke ansvarlig for indirekte tab, herunder driftstab, avancetab, tab af data eller andre følgeskader.
- 8.5 Leverandøren er ikke ansvarlig for fejl eller mangler i systemer leveret af tredjeparter.
- 8.6 Ansvarsbegrænsningerne gælder ikke ved fortsæt eller grov uagtsomhed.

9. Kundens insolvens

- 9.1 Såfremt Kunden går i betalingsstandsning eller Kunden eller en af dens kreditorer fremsætter begæring om, at Kunden tages under insolvensbehandling, eller Kunden tages under insolvensbehandling eller at insolvensbehandling afvises som følge af utilstrækkelige aktiver, kan Leverandøren, uden at dette berører Leverandørens øvrige juridiske eller kontraktlige rettigheder, ophæve Kontrakten uden varsel, kræve øjeblikkelig tilbagelevering af de leverede Ydelser eller alternativt stoppe/tilbageholde leverancen af Ydelser til Kunden indtil betaling er sket, uden at Leverandøren ifalder noget erstatningsansvar overfor Kunden.

10. Forsinkelse

- 10.1 Leverandøren er ikke ansvarlig for forsinkelse som følge af forhold hos Kunden eller tredjemand. Sådanne forhold giver berettiget fristforlængelse. Leverandøren kan sætte arbejdet i bero ved manglende indlevering af kundemateriale.
- 10.2 Leverandøren hæfter ikke for forhold uden for Leverandørens rimelige kontrol, herunder men ikke begrænset til strømsvigt, netværksnedbrud, cyberangreb mod tredjepartsinfrastruktur, myndighedspåbud,

strejke, sygdom hos nøglepersoner, pandemier, brand, oversvømmelse eller force majeure hos underleverandører. Frister suspenderes i force majeure-perioden.

11. Immaterielle rettigheder

- 11.1 Leverandøren bevarer ophavsret og alle øvrige immaterielle rettigheder til alt udviklet materiale, medmindre andet er skriftligt aftalt.
- 11.2 Efter fuld betaling opnår Kunden ejerskabet til det færdige design og den leverede hjemmeside overdrages fuldt ud til Kunden. Tredjepartsrettigheder (temaer, plugins, fonte, stock-materiale) er underlagt de pågældende licensvilkår og overdrages ikke af Leverandøren, medmindre det fremgår specifikt af det skriftlige Tilbud.
- 11.3 Kunden har mulighed for at tilkøbe vedligeholdelsesaftale, som vil blive afregnet særskilt i henhold til punkt 7.1.

12. Databeskyttelse

- 12.1 I det omfang Leverandøren behandler personoplysninger på vegne af Kunden, skal parterne forinden indgå en databehandlersaftale i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen, som leveres af Kunden.

13. Opsigelse og ophævelse

- 13.1 Kunden kan til enhver tid opsig aftalen, men skal betale for alt udført arbejde, herunder forberedende arbejde.
- 13.2 Ved væsentlig misligholdelse fra Kundens side kan Leverandøren op hæve aftalen med øjeblikkelig virkning.

14. Generelle bestemmelser

- 14.1 Leverandøren kan med Kundens forudgående skriftlige samtykke angive Kunden som reference og vise skærmbilleder af det offentligt tilgængelige site i sin portefølje. Eventuel credit-link i footer kræver særskilt aftale.

14.2 Kunden kan ikke uden Leverandørens skriftlige samtykke overdrage Kundens kontraktmæssige rettigheder i henhold til Kontrakten til tredjemand.

14.3 Såfremt en eller flere bestemmelser i Kontrakten ikke kan håndhæves, fordi de strider mod gældende lov eller af anden årsag betragtes som ikke acceptable, skal dette ikke påvirke gyldigheden af de øvrige bestemmelser i Kontrakten.

15. Lovvalg og værneting

15.1 Aftalen er underlagt dansk ret og enhver tvist afgøres ved retten i Odense som første instans.